**ПАМЯТКА УЧАСТНИКУ СЕМИНАРА (03.10.2017г.)**

 Данная памятка содержит список документов, необходимых учителям общеобразовательных школ для реализации успешной учебной деятельности согласно требованиям обновленного содержания образования. Памятка составлена на основе Инструктивно-методического письма «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2017-2018 учебном году».

1. **Список документов, необходимых учителю для реализации учебно-воспитательного процесса по предметам начальной и основной школы согласно обновленному содержанию образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название документа** | **Форма предоставления** | **Kомментарии** |
| 1. | Типовая учебная программа по предмету | электронный вариант у руководителя МО; бумажный вариант долгосрочного плана | Рекомендация: учителю желательно иметь бумажный вариант долгосрочного плана, содержащего разделы, темы, цели обучения и их распределение по учебным четвертям (долгосрочные планы содержатся в соответствующем разделе данного документа)Типовые учебные программы по предметам начальной и основной школы обновленного содержания образования доступны на сайте <http://nao.kz> в разделе «Учебные программы» |
| 2. | ГОСО | электронный вариант у руководителя МО |  |
| 3. | Учебный план по предмету | электронный вариант | Учебные планы по предметам начальной и основной школы обновленного содержания образования доступны на сайте <http://smk.edu.kz> в разделе «Среднесрочные планы».Следует учитывать, что «Учебные планы по предметам имеют рекомендательный характер. Учитель имеет возможность варьировать и изменять виды заданий с учетом инидивидуальных особенностей и уровня успеваемости обучающихся» (см. Инструктивно-методическое письмо, раздел 4, стр. 234, 235) |
| 4. | Календарно-тематическое планирование | Бумажный вариант | КТП по предметам начальной и основной школы обновленного содержания образования доступны на сайте <http://smk.edu.kz> в разделе «Календарно-тематическое планирование».Следует учитывать, что календарно-тематические планы, представленные на данном сайте, носят рекомендательный характер. «Распределение часов внутри разделов также можно варьировать по усмотрению учителя» (см. Инструктивно-методическое письмо, раздел 4, стр. 235)*Важно:*При составлении календарно-тематического планирования, учительраспределяет порядок разделов согласно содержанию учебной программы. В случае несоответствия содержания учебной программы и УМК, приоритет отдается содержанию учебной программы.  |
| 5. | Краткосрочное планирование | Бумажный вариант | Краткосрочное планирование (планы уроков) учителей НИШ доступно на сайте <http://smk.edu.kz> в разделе «Поурочное планирование». Данные поурочные планы могут быть использованы в качестве вспомогательных ресурсов. Форма планирования, предоставленная на сайте <http://smk.edu.kz> является рекомендуемой. Учитель (или группа учителей) |
| 6. | Сборники заданий для формативного оценивания | электронный вариант | Сборники заданий для формативного оценивания доступны на сайте <http://smk.edu.kz> в разделе «Критериальное оценивание». |
| 7. | Методические рекомендации по суммативному оцениванию | электронный вариант | Методические рекомендации по суммативному оцениванию доступны на сайте <http://smk.edu.kz> в разделе «Критериальное оценивание». |
| 8. | Спецификация суммативного оценивания за четверть | электронный вариант | Спецификация суммативного оценивания за четверть будут доступны на сайте<http://smk.edu.kz> в разделе «Критериальное оценивание». |

1. **Рекомендации по организации процесса критериального оценивания по предметам начальной и основной школы согласно обновленному содержанию образования (составлены на основании «Инструкции о порядке проведения КО в рамках обновленного содержания образования» от 10.02.2017 г., Инструктивно-методического письма «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2017-2018 учебном году» и «Руководства по КО для учителей основной и общей школы»)**
2. ***Формативное оценивание:***

- Задания для формативного оценивания представлены в сборниках заданий для формативного оценивания и носят рекомендательный характер. Учитель может самостоятельно выбирать цели обучения, на проверку которых направлено формативное оценивание; - Учитель сам определяет, в какой форме (письменной или устной) осуществлять формативное оценивание;

- Учитель самостоятельно определяет форму обратной связи, предоставляемой учащимся (устную или письменную), по результатам проведения формативного оценивания;

- Предоставлять листы с заданиями для формативного оценивания каждому учащемуся не обязательно;

- Учитель самостоятельно определяет частоту и форму обратной связи, предоставляемой родителям (устную или письменную), по результатам проведения формативного оценивания;

- «Форма регистрации результатов формативного оценивания определяется учителем самостоятельно (цифровая, графическая, балльная) … Результаты формативного оценивания не являются отчетной документацией учителя. Отчетной документации по формативному оцениванию не требуется». (см. Инструктивно-методическое письмо, глава «Критериальная система оценивания достижений обучающихся», стр. 31); - Для выполнения формативного оценивания отдельных тетрадей не требуется.

1. ***Суммативное оценивание:***

- Учитель самостоятельно определяет, в какой форме (контрольная, практическая или творческая работа, проект, устный опрос, эссе и др.) ина каком уроке проводится суммативное оценивание за раздел;

- Для составления заданий по суммативному оцениванию за раздел/сквозную тему учитель использует сборник работ «Методические рекомендации по суммативному оцениванию»;

- Учитель самостоятельно определяет, в какой форме (контрольная, практическая или творческая работа, проект, устный опрос, эссе и др.) и на каком уроке проводится суммативное оценивание за раздел;

- В методических рекомендациях посуммативному оцениванию представлены образцы заданий для проведения суммативного оценивания за раздел/сквозную тему, рубрикидля информирования родителей, которые носят рекомендательныйхарактер;

- Информация по итогам суммативного оценивания за раздел/сквозную тему предоставляется обучающим и родителям в бумажном или электронном формате. В отдельных случаях, учитель может не предоставлять бумажные/электронные варианты рубрик всем родителям, а только родителям тех учащихся, чьи работы не набрали достаточно высокие баллы. В остальных случаях (напр., родителям учащихся, чьи работы выполнены без ошибок) содержание рубрик может быть передано устно.

- Предоставлять листы с заданиями для суммативного оценивания за раздел/сквозную тему каждому учащемуся не обязательно;

- Тетради для выполнения суммативных работ за раздел/четверть ведутся учащимися на усмотрение учителя;

- Проведение последней суммативной работы за разделпланируется на период не менее чем за 1 неделю до конца четверти;

- Задания для суммативных работ за четверть составляются на основаниисборника «Спецификации суммативного оценивания за четверть»

-Каждая школа может использовать предложенные образцы илиразрабатывать задания самостоятельно. Разработка заданийсуммативного оценивания за четверть осуществляется на основеединых требований для всех классов одной параллели согласноспецификации;

**III. Материалы, предоставляемые на сайте *Системно-методический комплекс НИШ* (**<http://smk.edu.kz>**) подготовленного в рамках обновления содержания среднего образования.**

* **Документы –**содержит ГОСО, ТУПы, Учебные программы, среднесрочные планы;
* **Методические рекомендации-** содержит методические рекомендации по реализации языковых дисциплин;
* **Поурочное планирование-**содержит разработки уроков по предметам, презентации, формативное оценивание, аудио/видео и дидактические материалы, разработанные в соответствии с учебными программами Назарбаев Интеллектуальных школ. Данные материалы могут применяться в качестве образца при разработке поурочных планов.
* **УМК-** содержит электронные версии учебников, рабочих тетрадей, Руководств для учителя, учебных пособий; **Критериальное оценивание-** содержит руководства по критериальному оцениванию, сборники заданий формативного оценивания, видео и презентационные ресурсы, методические рекомендации по суммативному оцениванию, формы электронного журнала;
* **Онлайн уроки и семинары-** содержит онлайн уроки и обучающие семинары по применению системы критериального оценивания (формативное оценивание) на практике;
* **Дискуссионная площадка *–*** онлайн форум для создания обсуждений, получения консультаций, размещения отзывов и предложений.